

## Bewerbung zur Ausrichtung von Wettkämpfen im Fachbereich Gymnastik

### Wettkampf:

Datum: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

<b>Landesmeisterschaften /Qualifikationen</b> <i>(zutreffendes bitte ankreuzen)</i>	<b>Sonstige Wettkämpfe</b> <i>(zutreffendes bitte ankreuzen)</i>
Gymnastik und Tanz /Dance	Gymnastik und Tanz / Dance - Cups
Gymnastik K- Einzel / K-Gruppe	Kinder - Cup
Kleingruppe Dance	Solo / Duo/ Mini- Groups
Regio - Cup Dance Nord	Sonst.: _____
Regio - Cup Dance Süd	Sonst.: _____

### Bewerber:

Verein: \_\_\_\_\_

Anschrift:

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Hauptverantwortlicher Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

## Bewerbung

### zur Ausrichtung von Wettkämpfen im Fachbereich Gymnastik

#### Wettkampfstätte:

**Anschrift**
**Art**
**Zuschauer**

gesamt /max: \_\_\_\_\_

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Einfachsporthalle mit Nebengebäude         | <input type="checkbox"/> Stuhlreihen   |
| <input type="checkbox"/> Zweifachsporthalle mit / ohne Nebengebäude | <input type="checkbox"/> Tribüne       |
| <input type="checkbox"/> Dreifachsporthalle mit / ohne Nebengebäude | <input type="checkbox"/> Bänke, Matten |
| <input type="checkbox"/> Stadt/ Festhalle                           | für Teiln.                             |

**Ansprechpartner vor Ort:** \_\_\_\_\_

**Telefon (am Wettkampftag):** \_\_\_\_\_

**Ausstattung:**

 Hallenfläche / Größe (Breite x Tiefe in m): \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ Belag: PVC  Parkett/Holz   
 Sonstiges: \_\_\_\_\_  mit Hallenlinien  ohne 

Höhe der Halle (in m): \_\_\_\_\_ Besonderheiten: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (z. B. Hindernisse an der Hallendecke - Ringe, Basketballkörbe v.a. in der Mitte der Halle , keine Belüftungsmöglichkeit, keine Außenfenster etc.)

Umkleiden (ohne Duschräume - Anzahl): \_\_\_\_\_ Größe in qm (je Kabine): \_\_\_\_\_

Duschräume u. WC für Teilnehmer (Anzahl): \_\_\_\_\_

zusätzliche Umkleiden in Nebengebäuden (Schule etc.- Anzahl): \_\_\_\_\_

 separate Einturnhalle:  Einturnfläche (optisch getrennt zur WK-Fläche):  Sonstiges (z. B.   
 Aula in der benachbarten Schule):

 Kampfrichterraum:  Kampfrichterraum  Wettkampfbüro  Anzahl Steckdosen: \_\_\_\_\_

## Bewerbung zur Ausrichtung von Wettkämpfen im Fachbereich Gymnastik

### Durchführung:

Die Hallenöffnung ist am Wettkampftag frühestens möglich ab \_\_\_\_\_ Uhr.

Die Halle muss am Wettkampftag spätest. geräumt werden (Aktive/ Zuschauer) um \_\_\_\_\_ Uhr.

Für die Musik ist verantwortlich (Name/ Alter/ Email): \_\_\_\_\_

Neben dem Abspielen von CD`s (Mindestvoraussetzung) sind folgende Tonträger möglich / wünschenswert :

USB - Stick:   vorab per Mail an \_\_\_\_\_

notwendiges Format: \_\_\_\_\_

Als Ersatzgerät steht bereit: \_\_\_\_\_

Von der Veranstaltung wird ein Video aufgenommen von: \_\_\_\_\_

Dem Fachausschuss des NTB wird eine Ausfertigung zu Lehrzwecken kostenlos zur Verfügung gestellt.

Es ist beabsichtigt, das Video im Anschluss an die Veranstaltung zu verkaufen -

Preis: \_\_\_\_\_ € (ggf. Bestellanschrift per E-Mail angeben !)

Für die Moderation (Stellprobe u. während des Wettkampfes - *Hinweis: Begrüßung, Vorstellung und Siegerehrung wird von Verantwortlichen des NTB vorgenommen -*) ist voraussichtlich verantwortlich (Name, Alter, E-Mail): \_\_\_\_\_

Wir haben folgendes Rahmenprogramm geplant (max. 2 Showvorführungen): \_\_\_\_\_

Verpflegungsmöglichkeiten für Teilnehmer und Zuschauer:  Cafeteria im Halleneingang/Tribüne

Cafeteria in sonstigen Räume (Schule, Gemeinschaftsraum i.d. Halle o.ä.)  Restaurant /Vereinsheim in / an der Halle(Drittanbieter)

Das Informationsblatt für Ausrichter haben wir erhalten und hiervon Kenntnis genommen und erkennen die darin aufgeführten Vereinbarungen und Mindestangaben an. Es ist uns bekannt, dass im Falle nicht zutreffender Angaben die Vergabe der Veranstaltung durch den Fachausschuss Gymnastik des Niedersächsischen Turner-Bundes zurückgezogen werden kann. Von der geplanten Wettkampfstätte fügen wir folgende Fotos bei: Tribüne, Halle (Gesamtansicht innen), Hallendecke, ggf. Nebenräume.

Datum, Unterschrift, Vereinsstempel